

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่ บริษัท เก็บทรัพย์ กรุ๊ป จำกัด

วันที่ 26 ธันวาคม 2564

ข้าพเจ้า นางสาวณิชา หาญสมุทร สัญชาติ ไทย ตำแหน่ง กรรมการบริษัท ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ [REDACTED] อยู่บ้านเลขที่ [REDACTED] เป็นผู้มีอำนาจลงนาม

แทนสถานประกอบการ บริษัท เก็บทรัพย์ กรุ๊ป จำกัด โรงแรม Holiday Inn Express Phuket Patong Beach Central

ขอมอบอำนาจให้นางสาวเสาวภา หนูแก้ว ตำแหน่ง ผู้จัดการห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ซึ่งเป็นพนักงานของ บริษัท เบสท์ ซ้อยส์ เคมิคัลส์ แอนด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ [REDACTED] อยู่บ้านเลขที่ [REDACTED] กระทำการแทนข้าพเจ้าในการนำส่งรายงานการ ติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ให้กับทางสำนักงาน โยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนทั้งลงลายมือชื่อและแก้ไขเพิ่มเติมในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายนี้

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปภายใต้ขอบเขตของหนังสือมอบอำนาจนี้ ถือเสมือนหนึ่งว่าเป็นการกระทำของข้าพเจ้า หากเกิดความเสียหายใดๆ ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อ และประทับตราบริษัทฯ ต่อหน้าพยานไว้เป็นสำคัญ



ลงชื่อ [REDACTED] ผู้มอบอำนาจ
(นางสาวณิชา หาญสมุทร)

ลงชื่อ [REDACTED] ผู้รับมอบอำนาจ
(นางสาวเสาวภา หนูแก้ว)

ลงชื่อ [REDACTED] พยาน
(นางวิลาวัณย์ เจียมมานะสมบัติ)

ลงชื่อ [REDACTED] พยาน
(นางสาวลลิตดา ธานีรัตน์)





